Universidad Andrés Bello

DGDCA
Dirección General de Desarrollo del Cuerpo Académico

DOCENCIA UNAB

¿CÓMO USO EL TABLERO COMO DOCENTE?

TUTORIAL PASO A PASO

En conjunto, transformamos la docencia UNAB.

¿Cómo uso el Tablero como docente?

El tablero de control es lo primero que verá al iniciar sesión en Canvas. El tablero de control le ayuda a ver lo que está sucediendo en todos sus cursos actuales.

Puede volver a su tablero en cualquier momento haciendo clic en el enlace de tablero de control de la Navegación global.

Tabla de contenido

Abrir el Tablero de control 3

Ver el tablero de control 4

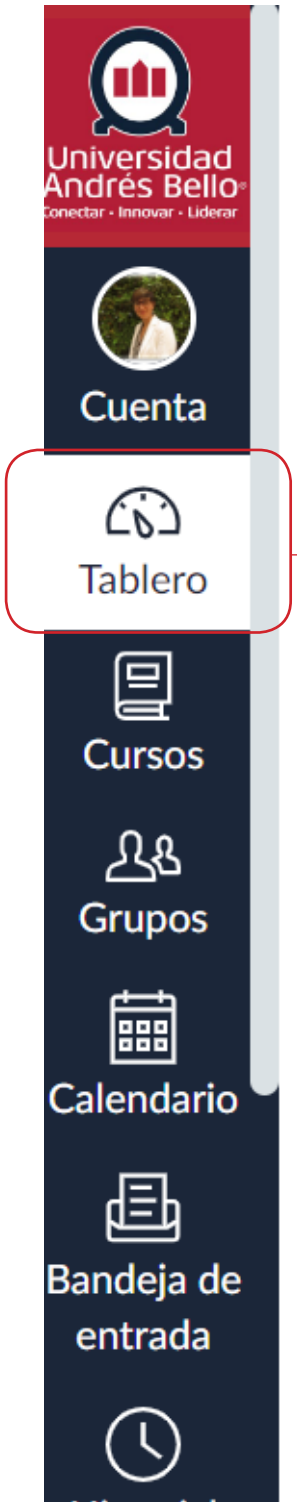
Ver lista por hacer y barra lateral 5

Ver anuncio global 6

Cambiar la vista del Tablero 6

Abrir el Tablero de control

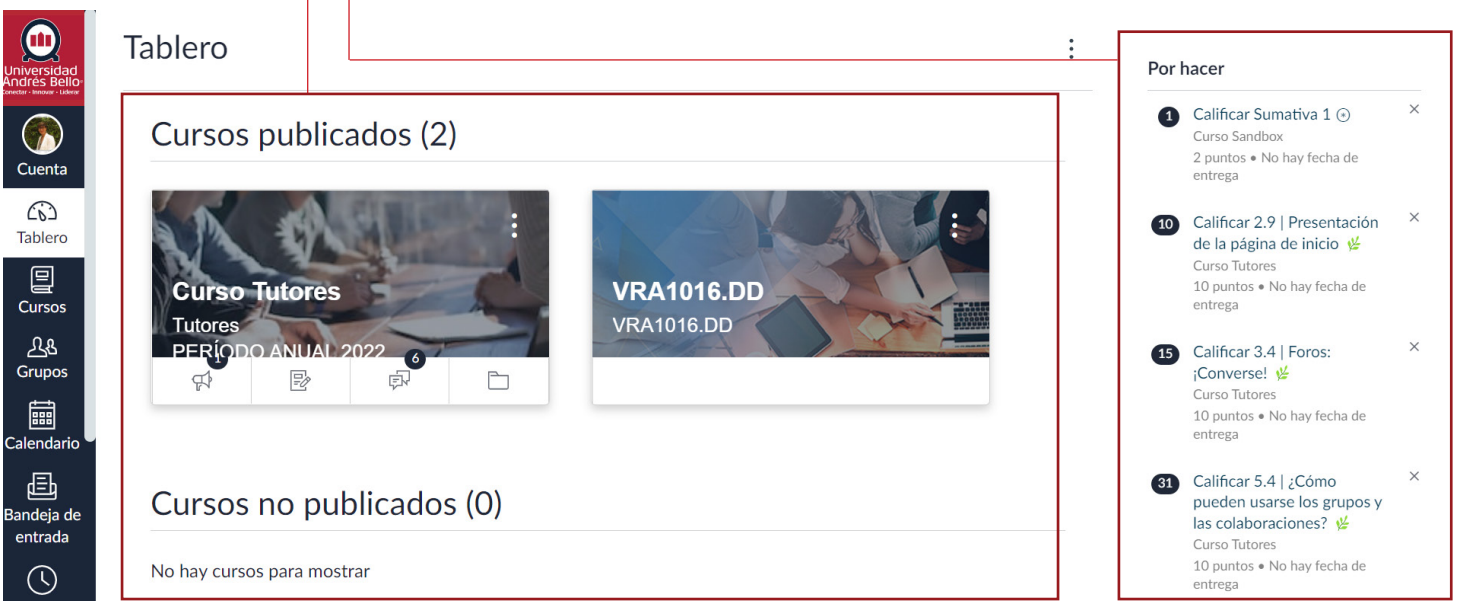
En la navegación Global, haga clic en el enlace **Tablero de control**



Ver el tablero de control

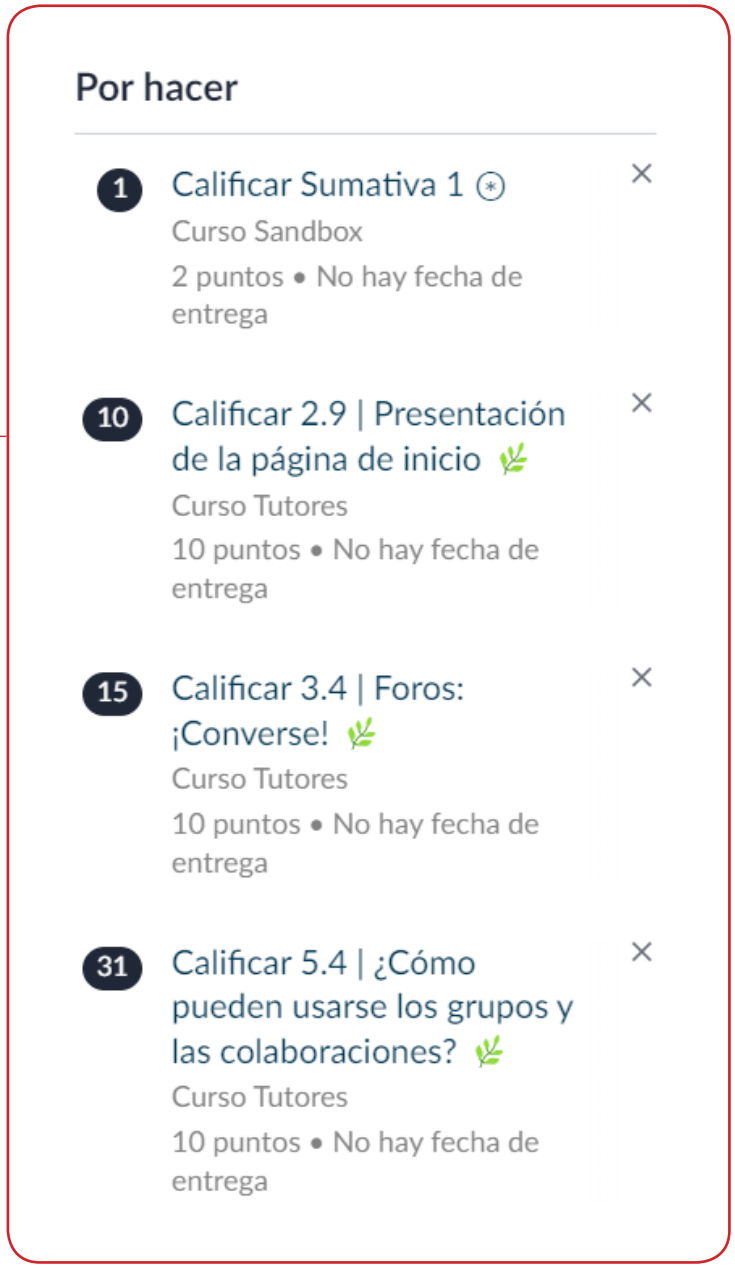
El Tablero es la página de destino en Canvas. Dependiendo de su institución, el Tablero puede adoptar de manera predeterminada una de estas dos vistas: Vista de tarjeta o Vista de actividad reciente.

- **Vista de tarjeta:** muestra tarjetas del curso para acceder rápidamente a todos sus cursos favoritos (los mismos cursos se muestran en el enlace Cursos) en el menú Navegación global.
- **Vista de actividad reciente:** muestra toda la actividad reciente de todos los grupos



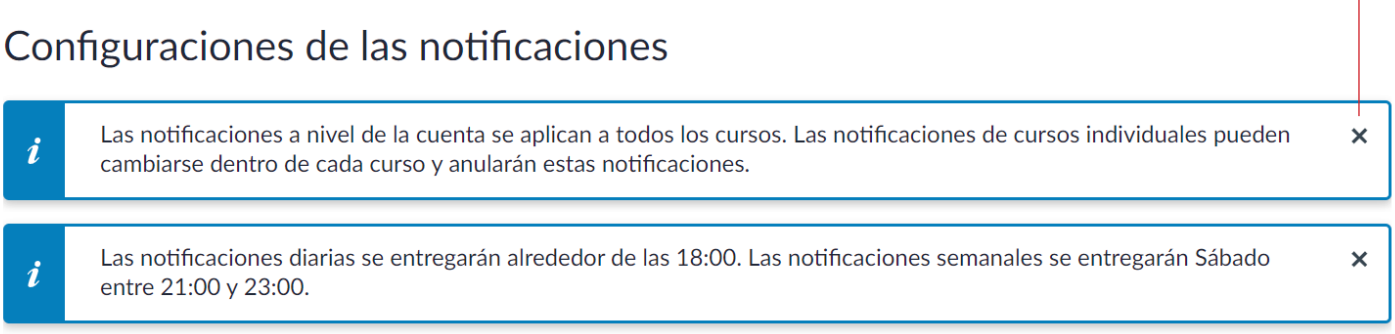
Ver lista por hacer y barra lateral

En el tablero con vista de tarjeta y el Tablero de actividad reciente, la **barra lateral** contiene una lista de tareas por hacer y otras secciones que lo ayudan a saber cuáles son las próximas tareas y los próximos eventos en todos sus cursos.



Ver anuncio global

El tablero de control también puede incluir anuncios globales, que son los anuncios creados por su institución. Para quitar el anuncio de su tablero de control, haga clic en el icono **Remover**.



Cambiar la vista del Tablero

Para cambiar su vista del Tablero, haga clic en el menú Opciones **(1)**. Puede ver el Tablero en una Vista de tarjeta **(2)** o Vista de actividad reciente **(3)**.

